

Dél-Zalai Logisztikai Klaszter

ALAPSZABÁLYA

Alulírott alapítók elhatározták a Dél-Zalai Logisztikai Klaszter létrehozását, amely olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. A Klaszter nem jogi személy. A célkitűzéseknek megfelelően biztosítja a szervezet demokratikus, önkormányzati elven alapuló működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését.

A Dél-Zalai Logisztikai Klaszter a 2011. április 28.-ei közgyűlése az alábbi alapszabályt fogadta el.

Az Alapító Tagok - egy adott iparághoz tartozó független vállalatok, valamint a hozzájuk kapcsolódó gazdasági szektorok és intézmények halmaza, akik relatíve nagy arányban használják egymás termékeit és szolgáltatásait, ugyanazon tudásbázisra és infrastruktúrára támaszkodnak, valamint hasonló innovációkat hasznosítanak, valamint közösen pályáznak – a már meglévő szindikátusi szerződésüket átalakítják egy szorosabb egyesüléssé abból a célból, hogy a Dél- Nyugat-dunántúli területen elhelyezkedő vállalatok szakmai érdekképviselője még hatékonyabb lehessen.

A fentiek okán az Alapítók elhatározták, hogy létrehozzák a Dél-Zalai Logisztikai Klasztert.

I.

Az Egyesület adatai

1. A Klaszter neve: Dél-Zalai Logisztikai Klaszter
2. A Klaszter székhelye: 8881 Sormás Ipartelep u. 1.
3. A Klaszter működési területe: *Magyarország*

II.

A Klaszter célja és feladatai

1. A Klaszter célja:

Együttműködés a Dél- Nyugat-dunántúli területen elhelyezkedő logisztikai cégek logisztikai tevékenysége során a logisztikai alap és kiegészítő tevékenységének, piackutatás, technológiai fejlesztés, marketing, gazdálkodási, innovációs, vezetési szervezési és módszertani kérdéseinek összehangolása e szakma még hatékonyabb szakmai érdekképviselője céljából.

1.1. A Klaszter céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden uniós és állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, munkaügyi szervezetekkel, amelyek segítik a Klaszter eredményes működését és céljainak megvalósítását.

1.2. A Klaszter céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint másodlagosan gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet.

2. A Klaszter feladatai:

- a) tagjai tekintélyének, szakmai színvonalának folyamatos növelése;
- b) tagjai közös érdekeinek képviselése és védelme;
- c) tagjai tevékenységének szükség szerinti összehangolása;
- d) a szakma, valamint más szakmai egyesületek által megrendezett eseményeken való részvétel;
- e) tagjai munkájának segítése, egyes feladatainak közös szervezetben történő ellátása;
- f) az egyesületben tagsági viszonyal rendelkezők képzése, korszerű felkészülésének biztosítása, konferenciák, szemináriumok szervezése, kiadványok publikálása;
- g) tagjai és egyéb, a szakmában érdekelt gazdálkodó szervezetek szorosabb kapcsolatának elősegítése;
- h) együttműködés olyan szakmai szervezetekkel, amelyek célja az egész magyar logisztikai szakma előmozdítása;
- i) a Klaszter alapjait képező közösségi élet kibontakozásának elősegítése, az eddigi szakmai összefogás eredményeinek megőrzése, továbbfejlesztése és ápolása;
- j) információszerzés és - közlés a tagok részére, a tervszerű működéshez szükséges feltételek megteremtése és biztosítása;
- k) kapcsolatok létesítése és fenntartása a hasonló tevékenységet folytató külföldi egyesületekkel, szervezetekkel;
- l) a közös célok megvalósítása érdekében pályázatok benyújtása, gazdasági-vállalkozási, oktatási, marketing és egyéb tevékenység folytatása;

III.

A Klaszter tagsága

1. A Klaszter 13 alapító taggal jön létre, mely 1. számú melléklete jelen Alapszabálynak. A Klasztert az alapító tagok jelen Alapszabály II/1. pontjában meghatározott cél érdekében alapították.

1.1. Alapító Tagok

Az Alapító Tagok az alapításkor 1.000 Ft /tag, azaz Egezezer forint egyszeri díjat fizetnek be fejenként, valamint éves tagdíjat kötelesek fizetni. Az éves tagdíj összegét a Közgyűlés állapítja meg.

1.2 Rendes tagok

A Klaszter tagja lehet a továbbiakban az a bel-, - vagy külföldi jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki regionális és/vagy országhatárokon túlmutató logisztikai tevékenységet folytat, ill. ilyen jellegű logisztikai szolgáltatásokat nyújt, és aki elfogadja a Klaszter Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a Klaszter munkájában, valamint fizeti a tagdíjat. A rendes tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – az Klaszter Elnöksége javaslatára - a Közgyűlés 2/3-os többséggel dönt. A döntés kiterjed a tag felvételén kívül az egyszeri tagsági díj, valamint az éves tagsági díjfizetés mértékére is. A rendes tag felvételéhez a Klaszter legalább két tagjának támogatása kell. A felvételi kérelem elfogadásával a tagok kötelezik magukat a Klaszter céljainak támogatására és a tagsági díj megfizetésére.

1.3 Pártoló tagok

A Klaszter pártoló tagjai lehetnek minden olyan bel-, - vagy külföldi jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akik a Klaszter alapszabályát elfogadják, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatják a Klasztert működésében. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik. A pártoló tag, illetve képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen, ellenszolgáltatás ellenében igénybe veheti a Klaszter szolgáltatásait, de tisztségre nem választható, szavazati joga nincs. Egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

2. Klaszter jogok gyakorlása

A jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok jogukat képviselőik útján gyakorolják. A tagot a Klaszter ügyeiben a kapcsolattartásra kijelölt munkavállaló vagy a cégjegyzék szerint képviselőre feljogosított személy képviseli. Kijelölt munkavállaló - csak az adott jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviselőjére feljogosított személytől történő - írásos meghatalmazás útján lehetséges. A Klaszter tisztségviselőjének csak természetes személy választható meg, aki lehet a Klaszter tag vezető tisztségviselője, tulajdonosa vagy munkavállalója.

3. A Klaszter alapító és rendes tagjának jogai:

- részt vehet a Klaszter tevékenységében és rendezvényein, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat a Klaszter működésével kapcsolatban;
- igénybe veheti a Klaszter szolgáltatásait
- a tag ajánlásokat tehet a Klasztert érintő kérdések megtárgyalására;
- felvilágosítást kérhet a Klaszter tevékenységéről, amelyre a Klaszter tisztségviselője 30 napon belül köteles választ adni;
- választhat, illetve választható a Klaszter ügyintéző és képviselői szerveibe, illetve tisztségeire (kivéve a pártoló tagot);
- indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
- betekinthez a Klaszter nyilvántartásába;
- a tagok kétharmada írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli Elnökségi ülés összehívását kezdeményezhetik.

4. A Klaszter tagjainak kötelessége:

- a Klaszter alapszabályát, határozatait betartani,
- a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni,

- valamint tevékenyen részt venni a Klaszter munkájában,
- elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását, illetve a Közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtását,
- a tudomására jutott üzleti titkot megtartani.

5. A tagsági viszony megszűnik:

- a Klaszter megszűnésével,
- a tag jogutód nélküli megszűnésével, a jogutód nélküli megszűnés napján,
- a tag kilépésével, amelyet bármikor megtehet az adott hónap végével. A kilépést írásban kell közölni a Klaszter Elnökségével.
- az Elnökség kizárja a Klaszter tagjai közül azt a tagot, aki hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása csak abban az esetben eredményezheti a tag kizárását, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat. A Klaszter a tagdíjfizetés elmaradása esetén a tagot írásban felszólítja a tagdíj megfizetésre azzal, hogy ennek elmaradása a tagságból történő kizárást vonja maga után. A kizárt tag a kizárásról szóló határozat ellen a kézhezvételtől számított tizenöt (15) napon belül a Klaszter Közgyűléséhez fellebbezést nyújthat be.
- a tag kizárásával, amennyiben tevékenységével a Klaszter céljainak megvalósítását súlyosan sérti, vagy veszélyezteti. Ebben az esetben a kizárásról a Közgyűlés dönt egyszerű szótöbbséggel.

A Klaszter tagjainak fegyelmi ügyében a Közgyűlés dönt.

A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

IV.

A Klaszter szervezete

1. A Klaszter szervei:

- 1.1. Közgyűlés,(Klasztertanács)
- 1.2. Elnök és Elnökség
- 1.3. Gesztor szervezet

1.1. A Közgyűlés (Klasztertanács)

A Közgyűlés a Klaszter legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot, amely az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A klaszter ügyeiben szavazati joggal csak alapító és rendes tagok rendelkeznek. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagságnak több, mint a fele jelen van.

A Közgyűlést szükség szerint, de évente *egyszer* össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább tíz nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot is, amelyben a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlést meg kell tartani, - megjelölve azt a tényt is, hogy a napirendi pontok és a helyszín változatlan marad, illetve a megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes - ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlésen megfelelő létszámban nem jelentek meg a Tagok.

Amennyiben a megismételt Közgyűlés időpontja nem az eredeti Közgyűlés napja, úgy erről a tagokat külön, az általános szabályok szerint kell értesíteni (állítólag nem lehet egy napon tartani, meg kell kérdezni a jogászt!). Ekkor a meghívóban a tagságot tájékoztatni kell arról, hogy az ismételt Közgyűlés megtartására az eredeti Közgyűlés határozatképtelensége miatt, az eredeti napirendi pontok tekintetében kerül sor, s amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes és megtartható.

A megismételt Közgyűlés az eredeti meghívóban közölt napirendi pontokkal, az abban megjelölt helyen a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes. A Közgyűlés összehívását írásban kérheti a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az Elnökség harminc napon belül köteles összehívni a Közgyűlést.

1.1.2. Rendkívüli Közgyűlést össze kell hívni:

- ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt az Elnöktől,
- ha az Elnök, vagy az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,

1.1.3. A Közgyűlés összehívása:

A Közgyűlés összehívása az Elnökség feladata

1.1.4. A Közgyűlés határozatképessége:

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal bíró tagok teljes több mint a fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlés változatlan napirend mellett határozatképes a megjelent tagok számától függetlenül. Ha a Közgyűlés nem határozatképes, jelen fejezet 2. pontjában meghatározottak szerint kell eljárni.

1.1.5. A Közgyűlés üléseinek lebonyolítása:

A Közgyűlés üléseit a Klaszter Elnöke vezeti, annak távollétében az általa kijelölt Elnök-helyettes jár el. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat.

A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a Közgyűlést levezető Elnök és két, a Közgyűlés által jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztott tag hitelesít. A Közgyűlés levezető Elnöke a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a Határozatok Tárába.

1.1.6. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, más Egyesülettel történő egyesülésének a kimondása és ez esetben a vagyon felhasználása;
- az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- tisztségviselők megválasztása és visszahívása*;
- tagdíj mértékének megállapítása;
- éves költségvetés meghatározása;
- tag felvétele, kizárása az Elnökség javaslata alapján;
- az Elnökség éves beszámolójának, mérlegének elfogadása;
- döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály, illetve az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

*A tisztségviselő visszahívására csak és kizárólag akkor kerülhet sor, ha Alapszabályban meghatározott jogait, kötelezettségeit nem, vagy nem megfelelően végzi.

1.1.7. A Közgyűlés határozat hozatala:

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden szavazati joggal bíró tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

A Közgyűlés egyhangú szavazata szükséges:

- az Alapszabály elfogadásához,
- az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, más Egyesülettel történő egyesülésének a kimondásához és ez esetben a vagyon felhasználásához

A jelenlévő, szavazati joggal bíró tagok kétharmados szótöbbsége szükséges:

- a tag felvételével és kizárásával kapcsolatos határozatához
- éves tagsági díj mértékének megállapításához.

1.1.8. Eljárás az eldöntetlen napirendi pontokról

Ha valamely napirenden szereplő kérdésben a Közgyűlés nem tud dönteni, azt a napirendi pontot a következő ülésen is napirendre kell tűzni mindaddig, amíg döntés nem születik.

1.1.9. A tisztségviselők megválasztása:

Tisztségviselő a szavazati joggal bíró tag 2. pont szerinti természetes személy képviselője lehet. A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani.

A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

1.1.10. A tagok képviselete:

A tagot a Közgyűlésen a megbízottja képviseli. Bármely tag adhat egy másik tagnak meghatalmazást arra, hogy őt a Közgyűlés ülésén képviselje és helyette szavazzon. A meghatalmazás kiterjed a megismételt Közgyűlésre is. Egy tag egy Közgyűlésen saját maga mellett csak egy tagot képviselhet.

1.1.11. A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak.

1.1.2.. Az Elnök a Közgyűlésre **tanácskozási** joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

1.2. Elnök és Elnökség

Az Egyesület ügyintézését, képviseletét, vezetését és irányítását négy főből álló Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai az Elnök, valamint három Elnökhelyettes. A klasztert önállóan csak az Elnök képviselheti.

Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban – a Klaszter Közgyűlési kizárólagos hatáskörökét kivéve (lásd: 1.1.6. pont) – gyakorolja a Közgyűlés hatáskörét, irányítja a Klaszter működését.

Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja a szavazati joggal bíró tagok illetve jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tag kapcsolattartásra kijelölt munkatársa vagy a cégjegyzék szerint képviseletre feljogosított személyek közül, három évre, titkos szavazással. Az Elnökség tagjai újraválaszthatóak. Elnökségnek csak olyan nagykorú, természetes személy lehet a tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Az Elnökségi ülést az Elnök hívja össze. Az összehívás szabályszerű, ha a tagok az ülésről legalább három (3) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az Elnökség ülései nem nyilvánosak.

Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

Az Elnökség határozatképes, ha négyből legalább három tagja jelen van.

Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg.

Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvet az Elnökség jelenlévő minden tagja aláírja. Az Elnökség határozatait az Elnök köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe.

1.2.1. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás;
- a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- a Klaszter gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka az éves programok, költségvetés megvitatása és elfogadása;
- a Klaszter Szervezeti és Működési Szabályzatának megvitatása és elfogadása;
- az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- személyzeti munka irányítása;

- tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- a Klaszter tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni

1.2.2. Az Elnök feladata és hatásköre:

- A Klaszter tevékenységének, gazdálkodásának irányítása;
- a Közgyűlés, valamint az Elnökségi ülés összehívása, levezetése,
- a Közgyűlés határozatai végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
- a Klaszter önálló képvisellete, kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel, szerződéskötés
- irányítja az Elnökség munkáját;
- intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- vezeti az ügyintéző apparátust;
- ellenőrzi a kiadások számláit, valamint a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását
- vezeti a Közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását.

1.2.3. Az Elnökhelyettesek jogai és kötelességei:

az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíthetik az Elnököt; az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

1.2.4. Az Elnökségi tagság megszűnik

- a határozott időtartam lejártával;
- az Elnökségi tag halálával;
- visszahívással, amennyiben feladatát nem megfelelően látja el;
- lemondással;
- azon Klaszter tag tagsági jogviszonyának a megszűnésével, akit az adott Elnökségi tag képvisel; vagy
- az Elnökségi tag képviselői jogosultságának alapjául szolgáló jogviszony megszűnésével.

1.3. Gesztor szervezet:

A titkársági feladatokat, mint ügyviteli és adminisztrációs teendőket a gesztor szervezet látja el.

1.3.1. A Gesztor szervezet feladata és hatáskörei:

- ellátja a Klaszter adminisztratív feladatait,
- nyilvántartja a Klaszter bevételeit és kiadásait,
- a Klaszter képviseletében, saját neve alatt elkészíti a pályázatokat,
- koordinálja a Klaszter-projekteket,
- rendezvényeket, gyűléseket, konferenciákat, szakmai egyeztetéseket szervez,
- vezeti a szükséges nyilvántartásokat,
- elkészíti a szükséges jelentéseket a hatóságok és a Klasztertagok felé,
- a Közgyűlés (Klasztertanács) ülését az Elnök utasítására összehívja, előkészíti, szervezi,

- bonyolítja az ülést,
- kapcsolattartás a Klaszter tagjaival,
- hírlevelek készítése és eljuttatása a tagok részére,
- pályázati ügyekben a Klasztert képviseli,
- üzleti terv elkészítése, végrehajtása.

V.

A Klaszter vagyona és gazdálkodása

1. A Klaszter éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.
2. A Klaszter működéséhez szükséges bevételeket az alábbiak jelentik:
 - tagsági díjak, amelyet a Közgyűlés állapít meg;
 - magán és jogi személyek támogatásai;
 - az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;
 - rendezvény bevételek;
 - egyéb bevételek;
 - pályázati forrásokból származó bevételek.
3. Klaszter bevételeivel önállóan gazdálkodik.
4. A Klaszter vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
5. A Klaszter pénzeszközeit a gesztor szervezet külön e célra nyitott bankszámlán kezeli.

VI.

A Klaszter megszűnése

A Klaszter megszűnik:

- ha a Közgyűlés a Klaszter feloszlását kimondja,
- ha feloszlátják,
- ha más társadalmi szervezettel egyesül,
- ha a Klaszter szétválik,
- ha megszűnését megállapítják
- ha a Klaszter tagjain száma tartósan 10 tag alá csökken.

A Klaszter megszűnése esetén vagyonáról az Alapszabály vagy a Közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon felhasználásáról nem történik rendelkezés, továbbá, ha a Klaszter feloszlással szűnik meg, vagy a bíróság ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.

VII.


Vegyes és záró rendelkezések

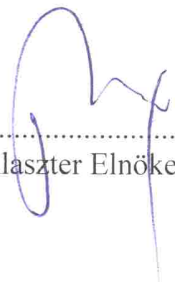
A Klaszter politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat a választásokon és a továbbiakban sem fog.

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az 1989. évi II. törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.




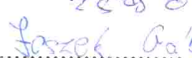
A Klaszter Alapszabályát a 2011-04-28. napján összehívott alakuló Közgyűlés fogadta el.

Kelt: Sormás, 2011. április 28.


.....
jegyzőkönyvvezető


.....
a Klaszter Elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. 
név és lakcím. szám, 
Szeres György, Belovua Dózsa u. 14.
2008 02/CA
2. 
név és lakcím. szám, 
Szeres Gábor Balázs, Sándor úttelep a. 11A
080 925 LA